



ประกาศศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล” สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล”

ด้วยศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล” สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีความประสงค์
จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล” จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ฝ่ายโพลสาธารณะ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปโดยอนุโลมตามมาตรา ๓๐ แห่งระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๑.๒ อายุ ๓๕ ปีขึ้นไป
- ๑.๓ จบการศึกษาระดับปริญญาโท ทุกสาขา
- ๑.๔ มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ และการประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๕ มีความรู้ความสามารถด้านการศึกษาค้นคว้าข้อมูลด้านการบริหารงานของภาครัฐ หรือต่อนโยบายสาธารณะในด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
- ๑.๖ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) และหรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน รวมทั้งการสืบค้นฐานข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บเบราว์เซอร์ การรับ-ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้อุปกรณ์สำนักงานเบื้องต้น
- ๑.๗ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้
- ๑.๘ มีภาวะผู้นำ มีความยืดหยุ่น มีความขยัน อดทน พร้อมทั้งจะเรียนรู้ สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานร่วมกันเป็นทีมภายใต้สภาวะกดดันได้
- ๑.๙ มีความรู้หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานในหน่วยงานราชการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. ตำแหน่งผู้บริหารโครงการ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปโดยอนุโลมตามมาตรา ๓๐ แห่งระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๑.๒ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๑.๓ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท ทุกสาขา
- ๑.๔ มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ และการประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๕ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) และหรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน รวมทั้งการสืบค้นฐานข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บเบราว์เซอร์ การรับ-ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้อุปกรณ์สำนักงานเบื้องต้น
- ๑.๖ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้
- ๑.๗ มีภาวะผู้นำ มีความยืดหยุ่น มีความขยัน อดทน พร้อมทั้งจะเรียนรู้ สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานร่วมกันเป็นทีมภายใต้สภาวะกดดันได้
- ๑.๘ มีความรู้หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารโครงการ การตลาด และการทำงานในหน่วยงานราชการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. ระเบียบการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถติดต่อรับใบสมัครได้ตามช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ติดต่อรับใบสมัครได้ที่ศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล”

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อาคารนิด้าสัมพันธ์ ชั้น ๕

๒.๒ Download ใบสมัครได้ที่ <http://gofile.me/3zVO9/dCiPboqcv>

๒.๓ สแกน QR Code เพื่อ Download ใบสมัคร



และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล” สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อาคารนิด้าสัมพันธ์ ชั้น ๕ หรือส่งเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ไปยังอีเมล nida_poll@nida.ac.th ตั้งแต่วันประกาศ จนถึงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ในวันเวลาราชการ ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๒-๗๒๗-๓๕๙๔

๓. ค่าธรรมเนียมการสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

๔. หลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัครพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

๔.๒ ใบปริญญาบัตร และใบรับรองผลการศึกษาแสดงพื้นฐานความรู้ตามที่ผู้สมัครสอบพร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีที่ยังมิได้รับปริญญาบัตร ให้แสดงหนังสือรับรองของสภามหาวิทยาลัย/สถาบันที่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๔.๓ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ กรณีเพศชายให้ยื่นหลักฐานใบ ส.ด.๙ หรือ ส.ด.๔๓ หรือหลักฐานทางการแพทย์อื่น ๆ ที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจเกณฑ์คัดเลือกทหารแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนดไว้ในวันประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

๕. วิธีการสอบคัดเลือก (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ความรู้ความสามารถ อุปนิสัยและทัศนคติ การปรับตัวให้เข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่ม-

/สร้าง...

สร้างสรรค์ เซวาร์ปัญญาและไหวพริบ และบุคลิกลักษณะ รวมทั้งการทดสอบทางจิตวิทยา และการทดสอบการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS หรือทดสอบความรู้ ทักษะทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้

๖.๒ เมื่อดำเนินการสอบคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้
โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในแต่ละตำแหน่งที่
ผู้สมัครได้ระบุไว้ตามตำแหน่งนั้น

ศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล” สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะประกาศรายชื่อ
ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อหรือสอบถามได้ที่ศูนย์ฯ ตาม
หมายเลข โทร ๐๒-๓๒๗-๓๕๕๔ สำหรับการสอบคัดเลือกจะกำหนดวันสอบคัดเลือกจะประกาศให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณิชฐา วินิจฉัยภาค)
ผู้อำนวยการศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล”

เอกสารแนบท้ายประกาศ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราเงินเดือน ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ฝ่ายโพลสาธารณะ

๑) หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องทำการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน หรือแก้ไขปัญหาในงานที่มีความยุ่งยากและมีขอบเขตกว้างขวาง
- ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมการปฏิบัติงานที่มีขอบเขตเนื้อหาของงานหลากหลาย และมีขั้นตอนที่ยุ่งยากซับซ้อน โดยต้องกำหนดแนวทางการทำงานที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ตลอดจน กำกับ ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้งานที่รับผิดชอบสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ภาระงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. งานโพลสาธารณะ	- วางแผนและเสนอแนะแนวทางในการดำเนินงานของศูนย์ เพื่อรองรับงานบริการวิชาการด้านการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน - จัดวางระบบการทำงานในฝ่ายเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและผลการดำเนินงานมีคุณภาพ - มอบหมาย กำกับดูแล ติดตามและรายงานภายในฝ่ายโพลสาธารณะ ได้แก่ งานสำรวจและบันทึกข้อมูลโพลสาธารณะ งานโครงการจัดทำและพัฒนาตัวอย่างหลัก (Master Sample) งานประมวลผลและวิเคราะห์ผลการสำรวจ งานระบบสารสนเทศและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ - ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน พร้อมนำเสนอให้สาธารณะชนรับทราบผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และอินเทอร์เน็ต รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของสถาบัน
๒. งานพัฒนาตัวอย่างหลัก (Master Sample)	- ให้มีการขยายหน่วยตัวอย่างหลัก (Master Sample) ปรับปรุงสัดส่วน และองค์ประกอบของตัวอย่างหลักใน Master Sample ให้มีความเหมาะสม
๓. งานอื่น ๆ	- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย (ถ้ามี)

๓) อัตราเงินเดือน

- ในช่วงทดลองปฏิบัติงาน ๓ เดือน จะได้รับอัตราเงินเดือนจำนวน ๒๘,๐๐๐.- บาท และเมื่อผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานจะได้รับการพิจารณาปรับขึ้นอัตราตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราเงินเดือน ตำแหน่งผู้บริหารโครงการ

๑) หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารโครงการ

- กำหนดกลยุทธ์และวางแผนงานในการบริหารโครงการทั้งหมดให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
- ระบุและเลือกสรรทรัพยากรที่จำเป็นให้แก่ส่วนของโครงการ เพื่อให้โครงการสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ควบคุมการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามระยะเวลาและค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ ด้วยการนำหลักในการวิเคราะห์เวลา ค่าใช้จ่าย ผลประโยชน์ของการดำเนินโครงการและเทคนิควิธีการมาใช้ในการดำเนินงานโครงการ
- ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงความก้าวหน้าและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

๒) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ภาระงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. งานหารายได้และการบริหารโครงการ	- ประชาสัมพันธ์ แนะนำหน่วยงาน
	- ติดต่อประสานงานผู้ว่าจ้าง
	- ยื่นขอเสนอโครงการ
	- จัดทำข้อเสนอทางเทคนิค งบประมาณ และใบเสนอราคา
	- จัดทำแผนการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย
	- จัดทำแบบสอบถาม
	- จัดทำ Presentation และ/หรือนำเสนอผลงานวิจัย
๒. งานวิจัยและการเขียนรายงาน	- ทบทวนวรรณกรรม
	- เขียนรายงานผลการวิจัย
	- ตรวจสอบรายงานผลการวิจัยก่อนตีพิมพ์
๓. งานอื่น ๆ	- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย (ถ้ามี)

๓) อัตราเงินเดือน

- กรณีสมัครด้วยวุฒิปริญญาตรี ในช่วงทดลองปฏิบัติงาน ๓ เดือน จะได้รับอัตราเงินเดือนจำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท และเมื่อผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานจะได้รับการปรับอัตราเงินเดือนเป็น ๒๑,๐๐๐.- บาท

- กรณีสมัครด้วยวุฒิปริญญาโท ในช่วงทดลองปฏิบัติงาน ๓ เดือน จะได้รับอัตราเงินเดือนจำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท และเมื่อผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานจะได้รับการปรับอัตราเงินเดือนเป็น ๒๔,๕๐๐.- บาท