

คู่มือสำหรับประชาชน : การเปลี่ยนคณะ

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองบริการการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.2557 กำหนดเรื่องการเปลี่ยนคณะและการเปลี่ยนหลักสูตร ดังนี้

ข้อ 48 การเปลี่ยนคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรกระทำดังนี้

- (1) กระทำในขณะที่เป็นนักศึกษาสามัญ
- (2) ได้ศึกษาวิชาของหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- (3) การเปลี่ยนคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะเดิมและคณบดีคณะใหม่
- (3) การเปลี่ยนหลักสูตรภายในคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (4) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับโอนของแต่ละคณะ/หลักสูตร
- (5) ขึ้นทะเบียนการเปลี่ยนคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร โดยเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่สถาบันกำหนด

นักศึกษาสามัญระดับปริญญาโทที่ขอเปลี่ยนคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะโอนหน่วยกิตไปนับในหลักสูตรใหม่ โดยอนุมัติของคณบดีของคณะหรือหลักสูตรใหม่ได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน วิชาที่ขอโอนจะต้องสอบได้มาแล้วไม่เกิน 3 ปี นับจากวันสุดท้ายของภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาของสถาบัน และไม่นำผลการศึกษาของวิชาที่ได้โอนหน่วยกิตมาคำนวณแต้มเฉลี่ยในคณะหรือหลักสูตรใหม่

การโอนหน่วยกิตให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีหลังจากที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่แล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) กองบริการการศึกษา สถาบันจัดพัฒนบริหารศาสตร์/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 5 ถึง 13 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร นักศึกษาขอคำร้องและกรอกรายละเอียดขอเปลี่ยนคณะที่คณะใหม่ที่ประสงค์จะเข้าศึกษา (หมายเหตุ: -)	30 นาที	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
2)	การตรวจสอบเอกสาร นักศึกษายื่นคำร้อง พร้อมเอกสารแนบ(ถ้ามี) ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบให้เป็นไปตามข้อบังคับฯว่าด้วยการศึกษาและตามคุณสมบัติการรับเข้าของนักศึกษาในหลักสูตรใหม่นี้ (หมายเหตุ: (ในขั้นตอนนี้หากคณะต้องมีการทดสอบนักศึกษาเพิ่มเติมให้แจ้งนักศึกษาทราบ))	1 วัน	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
3)	การพิจารณา เสนอผู้มีอำนาจตามที่คณะแต่งตั้งเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (หมายเหตุ: -)	1 ถึง 3 วันทำการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะบดีคณะใหม่ที่นักศึกษาต้องการย้ายพิจารณาความเห็นของผู้มีอำนาจ/เจ้าหน้าที่ และอนุมัติคำร้องขอเปลี่ยนคณะของนักศึกษา (หมายเหตุ: -)	1 ถึง 3 วันทำการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
5)	การพิจารณา คณะใหม่ที่พิจารณารับเข้านักศึกษาส่งค่าอนุมัติให้คณะเดิมที่นักศึกษาสังกัดให้ความเห็นชอบ (หมายเหตุ: -)	1 ถึง 3 วันทำการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
6)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะบดีคณะเดิมที่นักศึกษาสังกัดพิจารณาความเห็นของผู้มีอำนาจ/เจ้าหน้าที่ และอนุมัติคำร้องขอเปลี่ยนคณะของนักศึกษา (หมายเหตุ: -)	1 ถึง 3 วันทำการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวนักศึกษา ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
2)	เอกสารประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนคณะ/เปลี่ยนหลักสูตร (หมายเหตุ: (นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมพร้อมการลงทะเบียนรายวิชาในคณะใหม่))	ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ
www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 18/12/2558