



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง กลุ่มงานสารบรรณ โทร. ๓๓๙๐

ที่ อว ๓๒๐๑/สบ.ว ๑๐

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
เพื่อรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการและบริหารสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙  
(COVID-19) (ศปก.อว) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เรียน รายชื่อตามแนบ

ตามหนังสือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๒๑.๑/ว ๙๐๔๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ และ ที่ อว ๐๒๒๑.๑/ว. ๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๔ ได้ขอให้สถาบันแต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมเป็นผู้ประสานงานศูนย์ปฏิบัติการและบริหารสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ศปก.อว) และสถาบันได้แต่งตั้งให้ หัวหน้ากลุ่มงานสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้แทนสถาบันทำหน้าที่ประสานงานฯ เกี่ยวกับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในหน่วยงานกรณีมีเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้น นั้น

ในการนี้ ศูนย์ปฏิบัติการและบริหารสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ศปก.อว) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ประสานมายังผู้แทนของสถาบัน ขอให้รายงานสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ของสถาบัน ต่อศูนย์ฯ ดังกล่าวในเวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นประจำทุกวัน (กรณีมีเหตุ) ดังนั้น สถาบันจึงได้จัดทำระบบออนไลน์ให้ทุกหน่วยงานรายงานฯ หากพบหรือมีข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การดูแลความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากร (มีผู้ติดเชื้อ/อยู่ในกลุ่มเสี่ยง)
๒. การปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอน การบริการนักศึกษา และประชาชน
๓. การจัดการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข (กรณีมีผู้ติดเชื้อรับการรักษาสถานพยาบาล ณ ที่ใด)
๔. งานวิจัยและนวัตกรรมทางการแพทย์ที่สามารถนำไปใช้ป้องกัน/แก้ปัญหา COVID-19
๕. การดูแลการปฏิบัติงานเพื่อช่วยแก้ไขสถานการณ์ในภาพรวมของประเทศ (ถ้ามี)

โปรดแจ้งมาใน QRcode หรือ <http://1ab.in/Gkt> ที่แนบข้างท้าย หรือประสานมายัง นายสุชาติ ฤกษ์ไอรส เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ (รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานสารบรรณ) โทรศัพท์ ๓๓๙๐ เพื่อรายงานต่อผู้บริหารสถาบัน และศูนย์ปฏิบัติการและบริหารสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ศปก.อว) ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. ทุกวัน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณามอบหมายผู้แทนหน่วยงาน จำนวน ๑ คน ดำเนินการ  
เข้าร่วมในกลุ่มไลน์ QRcode หรือ <http://1ab.in/GKw> ที่แนบข้างท้าย พร้อมทั้งรายงานฯ หากพบหรือมี  
ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพนธ์ สหพัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙



แบบรายงานสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ของสถาบันฯ



กลุ่มไลน์ COVID-19 (อว-นิด้า)

เรียน

- อธิการบดี
- รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน
- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
  
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล (พม.)
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและกิจการนักศึกษา (สก.)
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนานาชาติ (กช.)
- ที่ปรึกษาด้านพัฒนาคุณภาพ (พม.)
- ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (นป.)
- ที่ปรึกษาด้านการต่างประเทศ (ภส.)
- ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย (นต.)
  
- คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์
- คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
- คณบดีคณะพัฒนาการเศรษฐกิจ
- คณบดีคณะสถิติประยุกต์
- คณบดีคณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
- คณบดีคณะภาษาและการสื่อสาร
- คณบดีคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- คณบดีคณะนิติศาสตร์
- คณบดีคณะการจัดการการท่องเที่ยว
- คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
- คณบดีคณะนิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการ
- คณบดีคณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม
  
- ผู้อำนวยการสำนักวิจัย
- ผู้อำนวยการสำนักสรีรพัฒนา
- ผู้อำนวยการสำนักบรรณสารการพัฒนา
- ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
  
- ประธานสภาคณาจารย์
- ประธานสภาพนักงาน
- ประธานศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคม
- ประธานชมรมบุคลากรอาวุโส
- ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
- ผู้อำนวยการศูนย์สำรวจความคิดเห็นในต่างโพล
- ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาการพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง (ศยพ.)
- ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการป้องกันและจัดการภัยพิบัติแห่งชาติ
- ผู้อำนวยการศูนย์คลังปัญญาและสารสนเทศ (ศคส.)
- ผู้อำนวยการศูนย์ประสานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (ศปจ.)

- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะรัฐประศาสนศาสตร์
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะบริหารธุรกิจ
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพัฒนาการเศรษฐกิจ
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะสถิติประยุกต์
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะภาษาและการสื่อสาร
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะนิติศาสตร์
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการจัดการการท่องเที่ยว
- เลขานุการวิทยาลัยนานาชาติ
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะนิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการ
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม
  
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักวิจัย
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักสรีรพัฒนา
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักบรรณสารการพัฒนา
- หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
  
- ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
- หัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน
  - หัวหน้ากลุ่มงานประชุมสภาสถาบัน
- ผู้อำนวยการกองงานผู้บริหาร
  - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายสถาบันและการประชุม
  - หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนานาชาติ
  - หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักศึกษา
  - หัวหน้ากลุ่มงานวินัยและนิติการ
  - หัวหน้ากลุ่มงานสื่อสารองค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม
  - หัวหน้ากลุ่มงานติดตามการดำเนินงานศูนย์พัฒนาวิชาการ
- ผู้อำนวยการกองกลาง
  - หัวหน้ากลุ่มงานสารบรรณ
  - หัวหน้ากลุ่มงานผังแม่บทและอาคารสถานที่
  - หัวหน้ากลุ่มงานโยธาและซ่อมบำรุง
  - หัวหน้ากลุ่มงานโสตทัศนูปกรณ์
  - หัวหน้ากลุ่มงานการเงินและพัสดุ
- ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
- ผู้อำนวยการกองแผนงาน
- ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ
- ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
- ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน