



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลังและพัสดุ กลุ่มงานพัสดุ โทร.๓๔๒๓

ที่ อว ๗๒๐๑/กค. ๖๕๘ วันที่ ๓๖ มีาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ตามที่สถาบันได้ดำเนินการจัดทำพัสดุ เงินงบประมาณแผ่นดิน งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวนทั้งสิ้น ๓๔ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖๒,๙๐๐,๕๐๐.- บาท (-หกลับสองล้าน เก้าแสนห้าร้อยบาทถ้วน-) จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตามรายละเอียดแนบท้าย) ดังนี้

๑. ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการที่จัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๐	๕๘.๘๒
๒	วิธีคัดเลือก	๓	๘.๘๒
๓	วิธี e-bidding	๑๑	๓๒.๓๖
	รวมทั้งสิ้น	๓๔	๑๐๐

-ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการที่จัดซื้อจัดจ้าง พบว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓๔ โครงการ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๒, วิธีคัดเลือก จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๒ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๖

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินที่ ทำสัญญา (บาท)	คิดเป็นร้อยละของจำนวนเงิน ที่ทำสัญญา
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖,๘๗๔,๘๑๘.๑๘	๑๑.๗๔
๒	วิธีคัดเลือก	๒๒,๗๖๒,๔๓๗.๔๒	๓๘.๘๗
๓	วิธี e-bidding	๒๘,๙๖๓,๐๑๒.๖๙	๔๙.๓๙
	รวมทั้งสิ้น	๕๘,๕๖๔,๒๖๘.๒๙	๑๐๐

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างของสถาบันในภาพรวมใช้งบประมาณในการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๕๘,๕๖๔,๒๖๘.๒๙ บาท (-ห้าสิบบแปดล้านห้าแสนหกหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบบแปดบาทยี่สิบบเก้าสตางค์-) โดยเรียงลำดับดังนี้

(๑) วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด เป็นเงิน ๒๘,๙๖๓,๐๑๒.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๓๙ ของวงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

(๒) ลำดับที่ ๒ คือ วิธีคัดเลือก ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๒,๗๖๒,๔๓๗.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๗

(๓) ลำดับที่ ๓ คือ วิธีเฉพาะเจาะจง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๖,๘๗๔,๘๑๘.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๗๔

๓. ร้อยละของการประหยัดงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง				
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ (บาท)	จำนวนเงินที่ทำสัญญา (บาท)	ประหยัดงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๐	๖,๘๘๐,๙๐๐	๖,๘๗๔,๘๑๘.๑๘	๑๐๖,๐๘๑.๘๒	๐.๑๗
๒	วิธีคัดเลือก	๓	๒๓,๖๘๗,๒๐๐	๒๒,๗๖๒,๔๓๗.๔๒	๙๒๔,๗๖๒.๕๘	๑.๔๗
๓	วิธี e-bidding	๑๑	๓๒,๒๓๒,๔๐๐	๒๘,๙๒๗,๐๑๒.๖๙	๓,๓๐๕,๓๘๗.๓๑	๕.๒๕
รวมทั้งสิ้น		๓๔	๖๒,๘๐๐,๕๐๐	๕๘,๕๖๔,๒๖๘.๒๙	๔,๓๓๖,๒๓๑.๗๑	๖.๘๙
ร้อยละ			๑๐๐	๙๓.๑๑	๖.๘๙	

๔. ร้อยละของการประหยัดงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๐ โครงการ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงินงบประมาณ ๖,๘๘๐,๙๐๐.- บาท ดำเนินการทำสัญญา ๖,๘๗๔,๘๑๘.๑๘ บาท ประหยัดงบประมาณ จำนวน ๑๐๖,๐๘๑.๘๒ คิดเป็นร้อยละที่ประหยัดงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ๐.๑๗

๔.๒ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓ โครงการ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธีคัดเลือก จำนวนเงินงบประมาณ ๒๓,๖๘๗,๒๐๐.- บาท ดำเนินการทำสัญญา ๒๒,๗๖๒,๔๓๗.๔๒ บาท ประหยัดงบประมาณ จำนวน ๙๒๔,๗๖๒.๕๘ คิดเป็นร้อยละที่ประหยัดงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ๑.๔๗

๔.๓ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๑ โครงการ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธีวิธี e-bidding จำนวนเงินงบประมาณ ๓๒,๒๓๒,๔๐๐.- บาท ดำเนินการทำสัญญา ๒๘,๙๒๗,๐๑๒.๖๙ บาท ประหยัดงบประมาณ จำนวน ๓,๓๐๕,๓๘๗.๓๑ คิดเป็นร้อยละที่ประหยัดงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ๕.๒๕

รวมงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ๖๒,๘๐๐,๕๐๐.- บาท ดำเนินการทำสัญญา จำนวน ๓๔ โครงการ เป็นเงิน ๕๘,๕๖๔,๒๖๘.๒๙ บาท ประหยัดงบประมาณ จำนวน ๔,๓๓๖,๒๓๑.๗๑ บาท คิดเป็นร้อยละที่ประหยัดงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้นเท่ากับ ๖.๘๙

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ พบว่ามีปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรคที่พบ

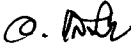
๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ต้องมีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง มีบางหน่วยงานไม่ปฏิบัติตามแผน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า ไม่มีประสิทธิภาพ
๒. การกำหนดรายละเอียดพัสดุที่ต้องจัดหายังไม่ชัดเจนและผิดพลาด
๓. ปัญหาที่เกิดจากกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง กรณีที่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP มีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบเข้าและหลุดบ่อย ใช้เวลาในการกรอกข้อมูลนาน

๔. ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจและความชำนาญในระบบ e-GP ซึ่งมีความซับซ้อน ทำให้มีการบันทึกข้อมูลผิดพลาด มีการแก้ไขบ่อยครั้ง ทำให้เกิดความล่าช้า
๕. เจ้าหน้าที่ยังไม่มี ความชำนาญในเรื่อง พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบกระทรวงการคลัง กฎกระทรวง และกฎเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการเป็นงานที่กระทำเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
๗. คณะกรรมการบางท่านขาดความพร้อม ไม่มีความรู้ในงานจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ
๘. การเบิกจ่ายไม่ทันภายในปีงบประมาณ ทำให้ต้องกันเงินไว้เบิกเหลือมปี

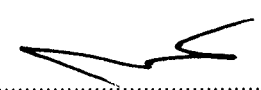
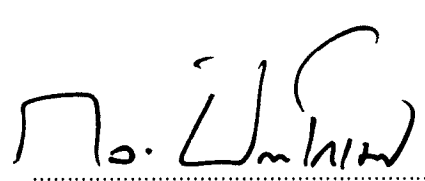
ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. เมื่อทราบผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างก่อนเริ่มปีงบประมาณ เพื่อวางแผนการจัดหาพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพ และสามารถจัดหาได้ทัน
๒. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ควรเตรียมการจัดทำรายละเอียดพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดทำให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการจัดหาพัสดุตามระเบียบ และต้องกำหนดรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้ชัดเจน
๓. มีข้อเสนอแนะไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบ e-GP ให้ยืดหยุ่น สอดคล้องและครอบคลุมกับลักษณะของงานเพิ่มขึ้น
๔. จัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและคณะกรรมการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการเชิญผู้มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบพัสดุฯ มาบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควรมีการควบคุมดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญาและบริหารสัญญาให้เป็นไปตามกำหนดเวลาหรือขั้นตอนที่จะต้องปฏิบัติตามการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๖. ดำเนินการตามแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง ว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาหรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนออธิการบดีทราบรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓


(นางสาวอูรสา แสงแก้ว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ

<p>เรียน อธิการบดี</p> <p>เพื่อโปรดทราบรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p></p> <p>(รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)</p> <p>1 / เม.ย. / ๖๔</p>	<p>() ทราบ</p> <p></p> <p>(อธิการบดี)</p> <p>...../2 เม.ย. 2564</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------